

ПОЛОЖЕННЯ
про акредитацію представників медіа на
Міжнародній виставці будівельних матеріалів,
товарів для дому та легкої промисловості в Україні (IBLIEuro)

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає порядок акредитації представників медіа для висвітлення заходів Міжнародної виставки будівельних матеріалів, товарів для дому та легкої промисловості в Україні (IBLIEuro) (далі – Виставка).

1.2. Акредитація здійснюється з метою:

- забезпечення відкритості та публічності Виставки;
- сприяння професійній діяльності журналістів;
- створення належних умов для об'єктивного та всебічного висвітлення заходів Виставки;
- організації доступу представників медіа до експозицій, ділової програми, пресзаходів та офіційних подій Виставки.

1.3. Акредитація є безоплатною.

1.4. Організатором акредитації є ТОВ «Компанія Лучі» (далі – Організатор).

1.5. Організатор забезпечує рівні умови акредитації для всіх представників медіа незалежно від форми власності медіа, редакційної політики, мови поширення інформації чи країни походження.

1.6. Це Положення розроблено відповідно до законодавства України, зокрема законів України «Про інформацію», «Про медіа», «Про захист персональних даних» та інших нормативно-правових актів.

2. Особи, які можуть бути акредитовані

2.1. Акредитацію можуть отримати:

- журналісти;
- редактори;
- фотокореспонденти;
- телеоператори;
- відеографи;
- працівники інформаційних агентств;
- представники онлайн-медіа;
- представники галузевих і міжнародних спеціалізованих видань;
- незалежні журналісти та автори, які здійснюють професійну інформаційну діяльність.

2.2. Іноземні журналісти та кореспонденти можуть бути акредитовані на загальних підставах.

3. Порядок подання заявки

3.1. Для отримання акредитації особа подає заявку через офіційний вебсайт Виставки.

3.2. У заявці зазначаються:

- прізвище, ім'я та по батькові;
- назва медіа;
- посада;
- номер телефону;

- електронна адреса;
- вебсайт або інформаційний ресурс медіа;
- мета відвідування Виставки.

3.3. До заявки додаються:

- журналістське посвідчення – **обов'язково**;
- редакційне завдання;
- лист-підтвердження від редакції;
- інші документи, що підтверджують професійну діяльність заявника.

3.4. Організатор має право запросити додаткові відомості для підтвердження статусу заявника.

4. Розгляд заявок

4.1. Заявки розглядаються Організатором.

4.2. Рішення про акредитацію або відмову в акредитації надсилається заявнику електронною поштою.

4.3. Підставами для відмови можуть бути:

- подання недостовірних даних;
- відсутність підтвердження журналістської або медійної діяльності;
- порушення заявником правил акредитації під час попередніх заходів Організатора;
- пропуск встановленого строку подання заявки без поважних причин.

4.4. Відмова в акредитації повинна бути мотивованою.

5. Права акредитованих представників МЕДІА

Акредитовані представники МЕДІА мають право:

- відвідувати експозицію Виставки протягом усіх днів її проведення;
- брати участь у пресконференціях, брифінгах, презентаціях та інших відкритих заходах;
- проводити фото-, аудіо- та відеозйомку у відкритих зонах Виставки;
- звертатися до Організатора щодо організації інтерв'ю та отримання коментарів.

6. Обов'язки акредитованих представників МЕДІА

Акредитовані представники МЕДІА зобов'язані:

- дотримуватися законодавства України;
- носити акредитаційний бейдж на видному місці;
- виконувати вимоги безпеки та правила перебування на території Виставки;
- не перешкоджати роботі учасників, відвідувачів та персоналу;
- здійснювати фото- та відеозйомку з дотриманням прав учасників та експонентів;
- забезпечувати достовірність інформації, яку висвітлюватимуть на інформаційних ресурсах; подальша публікація матеріалів в друкованому або електронному вигляді, демонстрація відеоматеріалів повинні супроводжуватися зі згадуванням назви виставки та її організатора ТОВ «Компанія Лучі»;
- виконувати законні вимоги представників Організатора щодо режиму доступу до окремих зон Виставки.

7. Особливості фото- та відеозйомки

7.1. Фото- та відеозйомка в павільйонах Виставки дозволяється за умови дотримання вимог цього Положення.

7.2. Проведення інтерв'ю, зйомка стендів, експонатів або продукції окремих учасників може здійснюватися за їхньою згодою.

7.3. Організатор має право встановлювати тимчасові обмеження щодо зйомки у технічних, службових або спеціальних зонах.

8. Припинення або анулювання акредитації

8.1. Акредитація може бути анульована у разі:

- передачі бейджа іншій особі;
- грубого порушення правил Виставки;
- створення загрози безпеці учасників або відвідувачів;
- надання неправдивих відомостей під час акредитації.

8.2. У разі анулювання акредитації бейдж підлягає негайному поверненню Організатору.

9. Захист персональних даних

9.1. Подання заявки на акредитацію означає згоду заявника на обробку його персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

9.2. Персональні дані використовуються виключно для:

- розгляду заявки;
- оформлення акредитації;
- організації доступу на Виставку;
- комунікації з акредитованими представниками МЕДІА.

9.3. Організатор забезпечує захист персональних даних відповідно до вимог законодавства України.

10. Прикінцеві положення

10.1. Питання, не врегульовані цим Положенням, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

10.2. Контакти для зв'язку з Організатором:

+38 066 666 59 88

+38 099 666 91 98

lyqicompany@gmail.com

Директор

ТОВ «Компанія Лучі»