

АСОРТИМЕНТ ЕКСПОЗИЦІЇ:

1. БУДІВНИЦТВО ТА ІНФРАСТРУКТУРА

1.1 Будівельні та конструкційні матеріали

- Цегла
- Бетонні блоки
- Цемент
- Сухі будівельні суміші
- Арматура
- Пісок
- Щебінь
- Утеплювачі
- Гідро- та вогнезахисні матеріали

1.2 Натуральний і штучний камінь

- Плитка
- Керамограніт
- Мозаїка
- Декоративний камінь

1.3 Фасадні та покрівельні системи

- Сендвіч-панелі
- Алюмінієві композити
- Металочерепиця
- Мембранна покрівля
- Фасадні системи

1.4 Скління та віконні системи

- Енергоефективне скло
- Фасадне скління
- Дерев'яні конструкції
- Алюмінієві конструкції
- Пластикові конструкції
- Віконні профілі

1.5 Двері та фурнітура

- Міжкімнатні двері
- Вхідні двері
- Замки
- Петлі
- Ручки
- Системи доступу

1.6 Металоконструкції та ковка

- Швидкокомтовані будівлі (ШМБ)
- Металеві каркаси
- Художня ковка

1.7 Допоміжні матеріали та комплектуючі

- Герметики
- Кріплення
- Риштування
- Будівельні комплектуючі

1.8 Будівельна техніка та обладнання

- Екскаватори
- Крани
- Навантажувачі
- Бульдозери
- Бетонозмішувачі
- Підйомники
- Ручний інструмент
- Електроінструмент

2. ІНЖЕНЕРІЯ, ЕНЕРГЕТИКА ТА SMART CITY

2.1 HVAC та кліматичне обладнання

- Кондиціонування
- Вентиляційні системи
- Котли
- Теплові насоси

2.2 Фотоелектричні та енергетичні системи

- Сонячні панелі
- Інвертори
- Накопичувачі енергії
- Монтажні системи
- Кабелі

2.3 Водопостачання та очищення

- Насосне обладнання
- Промислові фільтри
- Запірна арматура

2.4 Електротехніка та автоматизація

- Кабельно-провідникова продукція
- Щитове обладнання
- Системи «Розумний будинок»

2.5 Механічне та електромеханічне обладнання

- Генератори
- Вентилятори
- Верстати
- Сільськогосподарська техніка

3. ТОВАРИ ДЛЯ ДОМУ ТА ІНТЕР'ЄРУ

3.1 Сантехніка та обладнання для ванної

- Ванни
- Душові кабінки
- Змішувачі
- Водонагрівачі

3.2 Підлогові покриття

- Ламінат
- Вініл
- Паркетна дошка
- Ковролін

3.3 Декоративні матеріали

- Підвісні стелі
- Стінові панелі
- Молдинги
- Художнє скло
- Декоративні елементи

3.4 Освітлення

- Декоративні люстри
- Технічне освітлення
- Архітектурна підсвітка

3.5 Меблі та домашнє облаштування

- Офісні меблі
- Фасади
- ДСП/МДФ
- Текстиль
- Декор
- Посуд

- Smart-рішення для дому

3.6 Побутова техніка

- Кухонні плити
- Витяжки
- Мікрохвильові печі
- Техніка для кухні та ванної

3.7 Дрібні товари та аксесуари

- Подарунки
- Ремісничі вироби
- Пластикові вироби
- Металеві вироби
- Побутові аксесуари

4. ЛЕГКА ПРОМИСЛОВІСТЬ ТА ТЕКСТИЛЬ

4.1 Текстиль для дому

- Постільна білизна
- Штори
- Рушники
- Скатертини

4.2 Сировина та виробничє обладнання

- Тканини
- Пряжа
- Нитки
- Швейне обладнання
- Вишивальне обладнання

4.3 Одяг, взуття та аксесуари

- Чоловічий одяг
- Жіночий одяг
- Дитячий одяг
- Взуття
- Шапки
- Шарфи
- Аксесуари

4.4 Спецодяг та ЗІЗ

- Захисний одяг
- Спецвзуття
- Екіпірування для будівництва
- Медичний спецодяг

4.5 Фурнітура та галантерея

- Гудзики
- Блискавки
- Декоративна фурнітура
- Комплектуючі

5. ПРОМИСЛОВЕ ОБЛАДНАННЯ ТА ЛОГІСТИКА

5.1 Промислові верстати

- Обладнання для обробки скла
- Обладнання для обробки каменю
- Обладнання для обробки металу
- Обладнання для обробки деревини

5.2 Пакувальні рішення

- Пакувальні матеріали
- Автоматизовані пакувальні лінії

5.3 Логістика та складські рішення

- Навантажувачі
- Стелажі
- Міжнародні перевезення
- Митне оформлення

6. СЕРВІС, БІЗНЕС ТА ІТ-РІШЕННЯ

6.1 B2B-послуги

- Страхування
- Лізинг
- Сертифікація продукції
- Юридичний консалтинг

6.2 ІТ та цифрові рішення

- ERP-системи
- E-commerce платформи
- Автоматизація бізнес-процесів

УМОВИ УЧАСТІ

1. Оформлення участі у виставці.

Документами, що регламентують участь у виставці, є:

- Контракт із додатками
- Умови участі

Додатки та Умови участі є невід'ємними складовими Контракту. Для оформлення участі у виставці Експонент надсилає Організатору заповнений належним чином Контракт, завірений підписом і печаткою, разом з усіма необхідними додатками. Додатки включають копії установчих і реєстраційних документів компанії, інформацію про компанію та продукцію, що буде представлена на виставці, продукції, а також документи, які підтверджують якість і відповідність продукції чинним стандартам та вимогам, зокрема європейські сертифікати відповідності (за наявності). Підписання Контракту підтверджує повне прийняття Експонентом Умов участі. Організатор приймає Контракт не пізніше 30.07.2026 року. Укладання Контрактів після вказаного строку розглядатимуться за умови наявності вільної виставкової площі.

2. Вартість участі.

Оплата участі у виставці здійснюється Експонентом відповідно до переліку послуг та тарифів, зазначених у прайс-листі №1, прайс-листі №2.

2.1. Реєстраційний внесок.

У вартість реєстраційного внеску входить організаційна робота, публікація стандартної інформації в електронному каталозі виставки, розміщення інформації про Експонента в переліку учасників та соціальних мережах, бейджі учасника, паперовий каталог виставки.

2.2. Обладнана виставкова площа.

Обладнана виставкова площа включає: необладнану виставкову площу, огорожувальні стінові панелі, фриз з назвою компанії (не більш 15 знаків стандартним шрифтом), 1 розетка 220 В, 1 кВт, 2 світильника, 1 стіл, 2 стільці, 1 кошик для сміття, килимове покриття.

За окрему оплату надається додаткове виставкове обладнання і додаткові послуги (див. прайс-лист №2).

2.3. Необладнана виставкова площа.

Площа без стендових конструкцій та меблів. Мінімальна площа – 24 кв. м.

3. Бейджі учасника.

Кількість бейджів, що надаються Експоненту Організатором, визначається відповідно до розміру замовленої та оплаченої виставкової площі згідно з наступними умовами:

3 бейджа – якщо розмір виставкової площі до 18 кв.м включно.

6 бейджів – якщо розмір виставкової площі 19-36 кв.м включно.

9 бейджів – якщо розмір виставкової площі 37-100 кв.м включно.

Якщо розмір виставкової площі більше 100 кв.м, на кожні додаткові 36 кв.м надається по 3 бейджі.

4. Вартість заочної участі.

Вартість заочної участі включає публікацію стандартної інформації в електронному каталозі виставки, розміщення інформації про Експонента в переліку учасників, 2 бейджі учасника, розміщення рекламної друкованої продукції на інформаційному стенді.

5. Умови участі Суб-експонента.

Суб-експонентами вважаються компанії, які представляють власну продукцію на виставковій площі Експонента. Експонент зобов'язаний завчасно повідомити Організатора про розміщення Суб-експонента на своїй експозиції. Участь Суб-експонента у виставці допускається за умови сплати організаційного внеску – шляхом укладення окремого Контракту з Організатором або шляхом включення додаткового організаційного внеску до Контракту Експонента.

6. Порядок оплати.

Після отримання Організатором заповненого та завіреного печаткою Контракту Організатор направляє Експоненту рахунок на оплату. Експонент зобов'язаний сплатити реєстраційний внесок у розмірі 3600 грн згідно з відповідним пунктом Контракту. Після здійснення оплати реєстраційного внеску бажане місце на виставковій площі для Експонента вважається заброньованим. Повна вартість участі у виставці має бути сплачена Експонентом не пізніше ніж через 15 днів після оплати реєстраційного внеску.

7. Штрафні санкції.

У разі порушення Експонентом погоджених строків оплати, він зобов'язується сплатити Організатору штраф у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діє на дату фактичної оплати, за кожен день прострочення платежу. Відмова Експонента від усієї виставкової площі або її частини здійснюється виключно в письмовій формі та повинна бути подана не пізніше ніж за 30 днів до початку виставки. У разі письмової відмови у встановлені строки застосовуються такі штрафні санкції: при відмові за 30 днів до початку виставки – 25% від загальної суми Контракту; при відмові в період від 29 до 14 днів – 50% від суми Контракту; при відмові менш ніж за 13 днів до початку виставки – 100 % суми Контракту.

8. Порядок подачі інформації в каталог виставки.

Матеріали для розміщення в каталозі виставки надаються українською та англійською мовами в електронному вигляді та повинні містити: назву підприємства/організації учасника, номер телефону (із зазначенням коду міста), фактичну адресу, e-mail, адресу веб-сайту, опис діяльності (не більше 360 знаків довільного тексту), а також логотип компанії окрегим файлом. Додаткова інформація розміщується за окрему оплату (див. прайс-лист №1). Для розміщення логотипу та/або кольорової реклами в електронному каталозі необхідно надати оригінал-макет у векторному форматі. Усі матеріали мають бути надані після сплати реєстраційного внеску, але не пізніше 30.07.2026 року.

9. Робота виставки й режим охорони.

Час роботи виставки: 13–15 серпня з 10:00 до 18:00, 16 серпня з 10:00 до 15:00.

Організатор забезпечує загальний режим охорони виставки протягом робочого часу (13–15 серпня з 10:00 до 18:00, 16 серпня з 10:00 до 15:00). Відповідальність за цілісність своєї експозиції під час роботи виставки несе Експонент. У неробочий та нічний час (з 18:30 до 9:00 наступного дня) відповідальність за охорону експозицій несе Організатор.

Організатор рекомендує Експоненту застрахувати своє майно від можливих ризиків. Експонент зобов'язаний дотримуватися правил пожежної безпеки, а також правил поведінки та заходів безпеки під час оголошення повітряної тривоги чи виникнення інших надзвичайних ситуацій. Організатор не несе відповідальності за можливі збитки, завдані внаслідок надзвичайних ситуацій або дії обставин непереборної сили.

10. Прибирання.

Організатор забезпечує прибирання у проходах виставкового павільйону. Індивідуальне прибирання стенду може бути здійснене за додаткову плату (78 грн за 1 кв.м) на підставі заявки, надісланої Експонентом.

11. Забудова виставкових стендів.

Забудову стандартних стендів здійснює Організатор. У разі обрання Експонентом індивідуального дизайну стенду, Експонент зобов'язаний подати план-схему індивідуальної забудови на перевірку та погодження Організатору та сплатити 6000 грн за проведення даної процедури. Для забудови стенду за індивідуальним дизайном рекомендується скористатися послугами компанії-забудовника, яка є офіційним партнером Організатора. Експонент має можливість звернутися до компанії-забудовника безпосередньо для узгодження деталей. У разі індивідуальної забудови стенду компанія-забудовник, обрана Експонентом, повинна пройти акредитацію у відповідній службі МВЦ.

12. Торгівля.

Реалізація товарів під час виставки має здійснюватися виключно відповідно до чинного законодавства України. Організатор не несе відповідальності за недотримання або неналежне виконання Експонентом вимог, норм і правил, що регулюють торговельну діяльність згідно з законодавством України. Експонент самостійно відповідає за дотримання правил оптової та роздрібної торгівлі, а також вимог щодо використання контрольно-касової техніки, передбачених чинними нормативно-правовими актами та іншими документами, які регулюють комерційну діяльність в Україні.